



CODICE ETICO

Approvato con Verbale di Determinazione dell'Amministratore Unico in data 27.09.2023

Revisione approvata con Determinazione dell'Amministratore unico del
27.01.2025

1. INTRODUZIONE

Il presente Codice etico (di seguito anche “Codice”) ha lo scopo di definire l’insieme dei valori ai quali LAGHI SERVICES.R.L. si ispira nel perseguimento dei propri obiettivi e le linee di condotta da adottare nei comportamenti posti in essere da quanti per essa operano, al fine di assicurare la massima correttezza e trasparenza nella conduzione delle attività aziendali.

Laghi Services.r.l. riconosce infatti l’importanza della responsabilità etico-sociale nella conduzione degli affari e delle attività aziendali, nella consapevolezza che la buona reputazione e l’immagine positiva di un’impresa costituiscono un fondamentale asset su cui fondare il perseguimento della sua missione, contribuendo in particolare a favorirne il rapporto di fiducia con i suoi portatori d’interesse e ad evitare l’assunzione di atteggiamenti prevenuti ed ostili nei confronti dell’impresa stessa che comportamenti non etici inevitabilmente determinano.

Inoltre il presente Codice etico è parte integrante del sistema di prevenzione e salvaguardia adottato dall’ente ai sensi degli articoli 6 e 7 del decreto legislativo n. 231 dell’8 giugno 2001 (di seguito “d.lgs. 231/2001” o “Decreto”).

Tale decreto ha introdotto nell’ordinamento italiano il principio della responsabilità amministrativa/penale degli enti collettivi (comprese, quindi, le imprese) dipendente da reati commessi a vantaggio o nell’interesse degli stessi enti da persone che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o direzione degli enti medesimi, ovvero da persone che esercitano, anche di fatto, la gestione ed il controllo o, ancora, da persone sottoposte alla direzione di queste ultime.

Peraltro la stessa norma prevede la possibilità per un ente/impresa di evitare la sopportazione di sanzioni in virtù dell’adozione di modelli di organizzazione, gestione e controllo idonei a prevenire il compimento dei reati contemplati come fonte di responsabilità. L’adozione del Codice etico non è espressamente menzionata dal d.lgs. 231/2001, ma tale documento è fondamentale fonte di ispirazione del modello organizzativo e gestionale.

E’ altresì previsto un compito di vigilanza affidato ad un organismo preposto a verificare l’adeguatezza, il funzionamento e l’aggiornamento del modello organizzativo adottato (di seguito “Organismo di vigilanza” o “O.d.V.”).

2. DESTINATARI ED AMBITO DI APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

Sono destinatari del presente Codice etico gli amministratori, i dirigenti, i dipendenti, i collaboratori esterni di Laghi Service s.r.l. e, in generale, tutti coloro che operano in nome, per conto o comunque a vantaggio o nell'interesse della stessa.

Tutti i soggetti sopra indicati, senza distinzioni o eccezioni, sono tenuti a conoscere il contenuto del Codice etico e devono sentirsi impegnati ad osservare e a fare osservare il Codice stesso nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità. In nessun modo la convinzione di agire a vantaggio o nell'interesse di Laghi Service s.r.l. può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi, i valori e le norme di comportamento enunciati nel presente documento. Ogni Destinatario che venga a conoscenza della violazione (effettiva o potenziale) di una o più prescrizioni contenute nel presente Codice etico da parte di uno o più dipendenti o da chiunque altro agisca nell'interesse di Laghi Service s.r.l. deve informarne immediatamente l'organismo di vigilanza (la segnalazione può avvenire anche in forma non scritta e/o essere anonima, purché ben circostanziata, laddove ritenuto strettamente necessario).

In particolare, in ogni rapporto d'affari, i Clienti di Laghi Service s.r.l. e i suoi fornitori, devono essere informati dell'esistenza del Codice etico adottato dalla società e sono tenuti per contratto a rispettarlo. A tal fine, nei confronti dei terzi, i responsabili di ogni comparto aziendale, in ragione delle loro rispettive competenze, curano di:

- informarli adeguatamente circa gli impegni e gli obblighi imposti dal Codice
- esigere il rispetto degli obblighi che riguardano direttamente la loro attività
- assumere le opportune iniziative interne e, se di propria competenza, esterne, in caso di mancato adempimento da parte di terzi dell'obbligo di conformarsi alle norme del Codice.

Laghi Service s.r.l. per parte sua si impegna a:

- promuovere la conoscenza del Codice etico tra tutti i dipendenti, anche nell'ambito dell'attività di formazione relativa al Modello organizzativo adottato;
- favorire la massima diffusione del Codice etico tra gli *stakeholder* della società, in particolare presso i partner commerciali, i consulenti, i collaboratori a vario titolo, i clienti ed i fornitori;
- provvedere all'aggiornamento del Codice ogniqualvolta i mutamenti interni ed esterni alla società lo renderanno necessario od opportuno;
- svolgere tutte le necessarie verifiche, anche attraverso l'organismo di vigilanza, in relazione ad ogni notizia inerente a possibili violazioni, applicando, in caso di accertamento delle stesse, adeguate sanzioni;

- assicurare che nessuno possa subire ritorsioni di alcun genere per avere fornito, in buona fede, notizie di possibili violazioni del Codice etico, garantendo, comunque il diritto alla riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge.

Il presente documento enuncia soltanto le direttrici operative che i Destinatari sono chiamati a seguire, e quindi non contempla risposte precise e puntuali per ogni circostanza o situazione possa occorrere. Pertanto, per qualsiasi chiarimento relativo all'interpretazione o all'applicazione dei principi e delle norme di comportamento enunciati in queste linee guida, i Destinatari devono rivolgersi all'organismo di vigilanza.

3. MISSIONE AZIENDALE E VALORI DI RIFERIMENTO

Laghi Service srl è un autentico *leader* nel settore del magazzinaggio e della logistica in grado di offrire un efficiente coordinamento di tutti i processi legati alla movimentazione delle merci e dello stoccaggio. Opera nell'ambito portuale e offre servizi di logistica, movimentazioni e lavorazioni totalmente personalizzate con esperienza trentennale direttamente dal porto di Ravenna. Rapidità, prontezza e sicurezza sono le attitudini che l'azienda in campo ogni giorno con i propri clienti e partner garantendo comunicazioni rapide e dirette per la gestione di ogni lavorazione e movimentazione.

Il valore aggiunto dell'azienda sta proprio nell'essere in grado di cooperare assieme ai clienti nell'eseguire le attività richieste, rispettando etiche di servizio e garantendo un ottimo andamento di tutte le attività implicite ed esplicite grazie al sostegno di personale altamente qualificato.

La missione della Laghi Service s.r.l. è quella di ricercare la soddisfazione delle aspettative e delle esigenze dei propri clienti ma anche del proprio personale, garantire il rispetto delle normative relative a Sicurezza (Safety & Security), Sicurezza Alimentare (Food Safety), Salute (Health) e Ambiente (Environment), investire nei propri dipendenti per fornire un servizio migliore e la crescita dell'azienda. Tutela dell'ambiente, sicurezza sul lavoro e investimento tecnologico sono prerogative indispensabili dell'ente.

4. NORME DI COMPORTAMENTO

4.1 Gestione amministrativa e contabile

Trasparenza, accuratezza e completezza sono i principi che guidano la gestione amministrativa e contabile/finanziaria di Laghi Service s.r.l., assieme al rigoroso rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia.

La contabilità della Società è gestita internamente all'azienda con la supervisione di uno studio commerciale esterno.

Ogni operazione e transazione va tempestivamente e correttamente registrata nella contabilità aziendale, e dev'essere autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Di ogni operazione e transazione va conservata adeguata e completa documentazione di supporto. I bilanci della Società rispondono rigorosamente ai principi generali di rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria nel rispetto della vigente normativa generale e speciale.

L'inserimento in bilancio delle poste fondate su valutazioni deve scaturire dal rispetto incondizionato della normativa civilistica e degli *standard* di generale accettazione.

In particolare Laghi Service s.r.l. si è dotata di un sistema di controllo interno effettuato dal Responsabile Amministrativo atto a prevenire la commissione di reati tributari come disciplinati all'art. 25 *quinquedecies* del D. lgs 231/01.

4.2 Rapporti con Collaboratori e Partner

Laghi Service s.r.l. riconosce l'importanza dell'apporto che Collaboratori esterni e Partner possono fornire al conseguimento degli obiettivi aziendali, nonché del contributo che dai suddetti stessi soggetti può venire alla sua stessa immagine.

Pertanto, i Collaboratori esterni vanno selezionati sulla base dell'affidabilità, sia sotto il profilo della preparazione professionale sia sotto quello reputazionale, che essi vantano.

Gli incarichi conferiti a Collaboratori esterni devono essere definiti per iscritto nel rispetto di principi di correttezza e trasparenza e nella più stretta osservanza delle disposizioni di legge.

4.3 Amministrazione e gestione societaria

Nell'ambito della propria attività, gli amministratori, i soci, i consiglieri con delega e tutti i dipendenti della società, per quanto di competenza di ciascuno, sono tenuti a rispettare i principi di corretta gestione in conformità a quanto previsto dalla legge in materia di reati c.d. societari.

In particolare è vietato:

- esporre o asserire fatti non rispondenti al vero nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali, anche attraverso l'espressione di mere valutazioni, ovvero omettere informazioni sulla situazione economica, patrimoniale o finanziaria della Società, la cui comunicazione è imposta dalla legge, in modo da indurre in errore i destinatari della comunicazione e cagionare un danno patrimoniale ai soci e ai creLaghi Serviceori della Cooperativa;

- formare, anche in parte, o aumentare fittiziamente il capitale sociale mediante attribuzione di azioni o quote sociali per somma inferiore al valore nominale, sottoscrizione reciproca di azioni o quote, sopravvalutazione rilevante dei beni in natura o di crediti ovvero del patrimonio in caso di trasformazione
- determinare la maggioranza in assemblea attraverso atti simulati o fraudolenti;
- impedire o ostacolare lo svolgimento delle attività di controllo o di revisione legalmente attribuite ai soci, ad altri organi sociali o alla società di revisione, anche attraverso occultamenti o alterazione di documenti contabili o altri simili artifici;
- restituire, anche attraverso atti simulati, i conferimenti ai soci o liberare gli stessi dall'obbligo di eseguirli, fuori dei casi di legittima riduzione del capitale sociale;
- ripartire utili o acconti su utili non effettivamente conseguiti o destinati, per legge, a riserva e neppure ripartire riserve, anche non costituite da utili, che non possono per legge essere distribuite;
- acquistare o sottoscrivere, fuori dei casi consentiti dalla legge, quote sociali che cagionino una lesione all'integrità del capitale Sociale o delle riserve non distribuibili per legge;
- effettuare riduzioni del capitale sociale o fusioni con altra società o scissioni tali da causare un danno ai creditori medesimi, in violazione delle disposizioni di legge a tutela dei creditori;
- formare, anche in parte, o aumentare fittiziamente il capitale sociale mediante attribuzione di quote sociali per somma inferiore al valore nominale, sottoscrizione reciproca di azioni o quote sociali, sopravvalutazione rilevante dei beni in natura o di crediti ovvero del patrimonio in caso di trasformazione;
- esporre, nelle comunicazioni alle Autorità di Vigilanza previste ai sensi di legge, fatti materiali non rispondenti al vero, ancorché oggetto di valutazione, sulla situazione economica, patrimoniale o finanziaria dei sottoposti alla vigilanza ovvero occultare con altri mezzi fraudolenti, in tutto o in parte, fatti concernenti la situazione medesima, che avrebbero dovuto comunicare. E' altresì vietato, anche omettendo le comunicazioni dovute, ostacolare le funzioni delle Autorità di Vigilanza.

4.4 Integrità e dignità della persona

Laghi Service s.r.l. considera il rispetto della integrità e della dignità di qualunque essere umano un valore primario da tutelare con la massima determinazione.

Si impegna pertanto a tutelare l'integrità morale di dipendenti e collaboratori e ad evitare qualsiasi atto discriminatorio nei confronti di alcuno tra gli stessi, garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona. In particolare condanna senza riserva

lo sfruttamento, sotto qualsiasi forma, del lavoro di persone in stato di bisogno e/o di soggezione, e/o allo sfruttamento sessuale di minori, in qualunque modo esso si realizzi.

Non sono ammesse molestie sessuali e devono essere evitati comportamenti o discorsi che possano turbare la sensibilità della persona.

4.5 Crimine organizzato

Laghi Service s.r.l. svolge la sua attività astenendosi dal porre in essere relazioni di qualunque genere con soggetti di dubbia onestà o dei quali comunque sia provata o sospettata l'appartenenza ad associazioni mafiose o criminali in genere.

4.6 Rapporti con l'Autorità Giudiziaria

Laghi Service s.r.l. opera, nello svolgimento della sua attività, in modo lecito e corretto, collaborando con l'Autorità Giudiziaria e le forze dell'ordine nell'ambito di ispezioni, controlli, indagini o procedimenti giudiziari.

Nessuno deve tentare di persuadere altri a fornire alle autorità competenti informazioni false o ingannevoli o a tenere un comportamento omertoso.

4.7 Sicurezza e igiene sul lavoro

Laghi Service s.r.l. assume tutte le misure necessarie per la tutela dell'integrità fisica e morale di quanti per essa operano, assicurando condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri, diffondendo e consolidando una cultura dell'igiene, salute e sicurezza sul lavoro e sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti e i collaboratori interni.

I Destinatari devono porre la massima attenzione nello svolgimento della loro attività, osservando strettamente tutte le misure di sicurezza e di prevenzione stabilite, al fine di evitare ogni possibile rischio per sé e per i propri colleghi.

4.8 Ricettazione e riciclaggio

Laghi Service s.r.l. considera inderogabile il rispetto della normativa vigente, a livello nazionale extranazionale ed internazionale, in materia di ricettazione, riciclaggio ed impiego di denaro, beni ed altre utilità di provenienza illecita.

Pertanto, chiunque agisca per conto di Laghi Service s.r.l. è tenuto ad adeguare il proprio comportamento a tale principio e a prendere ogni ragionevole precauzione per evitare qualsiasi rischio di commissione, anche involontaria, dei reati sopra menzionati. In particolare devono

essere verificate in via preventiva le informazioni disponibili su controparti commerciali, consulenti e fornitori, al fine di appurare la loro integrità morale, la loro responsabilità e la legittimità della loro attività prima di instaurare con loro rapporti d'affari.

4.9 Conflitto di interessi

Gli amministratori, i soci, i dirigenti ed i dipendenti di Laghi Service s.r.l. devono evitare le situazioni in cui si possano manifestare conflitti di interesse, sia reali sia potenziali, con la società e si devono astenere dall'avvantaggiarsi personalmente di possibili opportunità d'affari connesse allo svolgimento delle proprie funzioni.

Il conflitto tra l'interesse personale e quello dell'azienda si manifesta quando un comportamento o una decisione nell'ambito della propria attività lavorativa possono generare un vantaggio immediato o differito per se stessi, i propri familiari o conoscenti, a discapito dell'interesse aziendale.

Coloro che si trovino in una situazione di conflitto di interessi, anche soltanto potenziale, sono tenuti a darne formalmente immediata notizia all'O.d.V. nonché al diretto superiore nel caso di dipendenti ed al consiglio di amministrazione, oltre che allo stesso organismo di vigilanza, nel caso di dirigenti ed amministratori.

4.10 Riservatezza e tutela della privacy

Laghi Service s.r.l. garantisce il trattamento dei dati personali e sensibili relativi ai propri dipendenti e ai terzi secondo i criteri previsti dalla normativa vigente in materia di privacy.

I Destinatari sono tenuti a riservare ai dati personali dei quali vengono a conoscenza il trattamento più adeguato a tutelare le legittime aspettative degli interessati riguardo alla loro riservatezza, dignità ed immagine.

4.11 Whistleblowing

Laghi Service s.r.l. promuove la prevenzione e la verifica di ogni condotta illecita o, comunque, contraria al Codice etico e di comportamento.

Laghi Service s.r.l. incoraggia i Destinatari a riferire tempestivamente all'Organismo di Vigilanza ogni condotta illecita o, comunque, contraria al Codice etico e di comportamento, della quale vengano a conoscenza in ragione dei propri rapporti con la stessa.

Fuori dei casi di responsabilità a titolo di calunnia o diffamazione, ovvero per lo stesso titolo ai sensi dell'articolo 2043 del Codice civile, il Destinatario che segnali in buona fede all'Organismo di Vigilanza condotte illecite o, comunque, contrarie al Codice

etico e di comportamento, di cui sia venuto a conoscenza in ragione dei propri rapporti con Laghi Service s.r.l., non può essere sanzionato.

Si precisa come la Legge 190/2012 ha introdotto nel nostro ordinamento un sistema organico di prevenzione della corruzione che prevede, tra l'altro, la tutela del dipendente che segnala condotte illecite (*cd. whistleblower*). In particolare, la Legge cd. "Severino" ha introdotto l'art. 54 – bis all'interno della D.lgs. 165/2001. L'articolo tutela il dipendente pubblico che segnali al Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (RPCT) ovvero all'ANAC o all'Autorità giudiziaria, condotte illecite di cui sia venuto a conoscenza nell'ambito della propria attività lavorativa, impedendo eventuali azioni ritorsive a suo carico. Successivamente, la Legge n. 179/2017 ha esteso la disciplina del whistleblowing al settore privato, mediante la modifica dell'art. 6 del D.lgs. 231/2001, con l'introduzione dei nuovi commi 2bis, 2ter e 2quater.

Il quadro normativo si completa con la Direttiva Europea n. 1937/2019, concernente l'introduzione di nuove misure per la protezione dei whistleblowers tanto nel settore pubblico quanto in quello privato e volta ad armonizzare le normative nazionali in ottica di rafforzamento dei principi di trasparenza e responsabilità e di prevenzione dei reati. L'Italia ha attuato tale Direttiva tramite il D.lgs. n. 24/2023 (d'ora in poi "Decreto").

La nuova normativa, stante le importanti novità apportate alla disciplina delle segnalazioni delle condotte illecite, ha infatti imposto agli Enti una tempestiva revisione dei sistemi organizzativi esistenti, ivi compresi i Modelli 231.

Laghi Service S.r.l., quale Ente del settore privato rientrante nell'ambito di applicazione del D.lgs. 231/2001 che ha adottato il Modello di organizzazione e gestione, ha inteso conformarsi alle prescrizioni normative, nonché agli indirizzi già forniti da ANAC, adottato il proprio atto organizzativo per la segnalazione di condotte illecite ad integrazione del sistema già operante e declinato nel MOG/231.

Si rinvia alla *Whistleblowing Policy* di Laghi Service s.r.l.

4.12 Proprietà industriale e diritti d'autore

Laghi Service s.r.l. considera la leale e corretta concorrenza sul mercato e la tutela dell'interesse dei consumatori fondamentale principi di riferimento nello svolgimento della propria attività.

Nessuno obiettivo di business può essere perseguito da alcun rappresentante della società ricorrendo a mezzi illeciti quali la violazione della proprietà industriale, della libertà dell'industria e del commercio e la violazione del diritto d'autore. In questi ambiti, particolare attenzione dev'essere posta nell'evitare di diffondere notizie false e realizzare pubblicità menzognera, di

contribuire – in qualsivoglia forma ed in qualsiasi fase della filiera produttivo- commerciale - alla vendita da parte dei soci di prodotti alimentari non genuini come genuini, alla vendita da parte dei soci senza la necessaria autorizzazione di prodotti tutelati da brevetti, marchi ed altri segni distintivi, alla vendita da parte dei soci di prodotti agroalimentari recanti indicazioni geografiche o denominazioni di origine contraffatte, di utilizzare illecitamente programmi per gli elaboratori elettronici.

4.13 Utilizzo dei sistemi informatico e telematico

I Destinatari sono tenuti ad utilizzare il sistema informatico di Laghi Service s.r.l. per i soli scopi aziendali.

La Laghi Service s.r.l. condanna qualsiasi comportamento illecito in campo informatico e telematico compiuti nel suo interesse o a suo vantaggio. Particolarmente essa impone ai Destinatari di evitare:

- l'accesso abusivo a sistemi informativi e telematici
- l'intercettazione, l'impedimento o l'interruzione illecita di comunicazioni informatiche o telematiche
- il danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici, in special modo se utilizzati dallo stato o da altro ente pubblico o comunque di pubblica utilità
- la detenzione e la diffusione abusiva di codici di accesso a sistemi
- danneggiare o interrompere un sistema informatico o telematico
- la falsità in un documento informatico pubblico o avente efficacia probatoria nonché la frode informatica nella certificazione di firma elettronica.

5. DISPOSIZIONI ATTUATIVE

5.1 Diffusione e formazione

Laghi Service s.r.l. promuove e cura costantemente la conoscenza e l'osservanza del Codice, del Modello e dei relativi aggiornamenti tra tutti i Destinatari richiedendone il rispetto e prevedendo, in caso di inosservanza, l'applicazione di adeguate sanzioni. In particolare, la società:

- si impegna a fornire copia del Codice, o a segnalarne l'eventuale pubblicazione sul proprio sito, a tutti i Destinatari;
- svolge per il personale un'attività di informazione/formazione e di aggiornamento sul Codice etico, oltre che sul Modello.

In occasione della costituzione di nuovi rapporti di lavoro, consulenza e/o collaborazione, Laghi Service s.r.l. fornisce tempestivamente le informazioni necessarie ad una adeguata conoscenza del Codice, oltre che del Modello.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 1, della legge n. 300/1970, il presente Codice è esposto mediante affissione in un luogo accessibile a tutti i dipendenti.

La cura e l'aggiornamento del Codice etico e la verifica continua del rispetto dei principi, dei valori e delle prescrizioni in essi contenuti è attribuita in prima istanza al consiglio di amministrazione con l'obbligo da parte dell'organismo di vigilanza di riferire periodicamente sullo stato di osservanza del Codice, oltre che sulle opportunità di aggiornarne i contenuti.

5.2 Prevenzione

Nel rispetto della normativa vigente, Laghi Service s.r.l. adotta misure organizzative e di gestione idonee a prevenire comportamenti illeciti o comunque contrari alle regole del Codice da parte di qualunque soggetto che agisca per la società.

5.3 Controllo

La corretta osservanza ed applicazione del Codice etico, limitatamente alle norme finalizzate alla prevenzione dei reati dai quali può dipendere la responsabilità amministrativa ex d.lgs. 231/2001, viene garantita anche in virtù dell'azione di impulso in tal senso svolta dall'organismo di vigilanza, che svolge le seguenti funzioni:

- promuove la diffusione e la conoscenza del Codice nei confronti dei Destinatari;
- propone all'organo amministrativo della società la revisione periodica del Codice;
- verifica, controlla e valuta i casi di violazione del Codice e nel caso di violazioni di significativa rilevanza delle previsioni del presente documento, propone ai competenti organi

societari ed funzioni aziendali l'adozione delle misure opportune e degli opportuni provvedimenti.

Ogni Destinatario che venga a conoscenza di una violazione di una o più norme del presente Codice che possa produrre, direttamente od indirettamente, effetti su Laghi Service s.r.l. ai sensi del d.lgs. 231/2001, è tenuto a segnalarla immediatamente all'Organismo di Vigilanza.

5.4 Sanzioni

L'insieme delle regole del Codice è parte integrante delle condizioni che disciplinano i rapporti di lavoro di Laghi Service s.r.l.: tali regole sono espressione del comportamento che i Destinatari sono tenuti ad osservare.

La violazione delle disposizioni del Codice da parte di Destinatari dipendenti della società costituisce illecito disciplinare o inadempimento alle obbligazioni contrattuali derivanti dal rapporto di lavoro dipendente o dal rapporto funzionale o di collaborazione professionale in essere con Laghi Service s.r.l., per ogni conseguente effetto di legge e di contratto, anche ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 2104 e 2105 del codice civile italiano o delle corrispondenti norme vigenti nel paese in cui il presente Codice è applicato.

La violazione del Codice dà alle suddette società il diritto di applicare le sanzioni disciplinari previste dal CCNL applicabile.

Per i Destinatari non dipendenti, l'osservanza del Codice costituisce presupposto per la prosecuzione del rapporto professionale o di collaborazione esistente.

Per le specifiche sanzioni a carico di Destinatari dipendenti e Destinatari non dipendenti si rimanda al **Sistema disciplinare e sanzionatorio- ALLEGATO E**.